

EDITAL Nº. 21/2026 – PROCESSO SELETIVO EXTERNO
FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA
CARGO: TÉCNICO DE MANUTENÇÃO PREDIAL

HOSPITAL MUNICIPAL DE AMERICANA DR. WALDEMAR TEBALDI

A Santa Casa de Misericórdia de Chavantes - SCMC, CNPJ 73.027.690/0001-46, com sede na Rua Maria Ferreira, 22, Centro; CEP 18.970-029, CHAVANTES - SP, torna público que realizará, no Município de **Americana -SP**, o processo seletivo para seleção e classificação de candidatos para formação de cadastro reserva, cuja contratação ficará sob responsabilidade desta entidade de acordo com a disponibilidade de vagas.

Informações sobre o Processo Seletivo

- O objetivo deste Processo Seletivo é a captação de profissionais dentro dos requisitos do cargo.
- A validade desse processo seletivo será de 06 (seis) meses, a partir da aprovação em cadastro reserva.
- Os candidatos classificados dentro do limite de números de vagas serão destinados para as vagas e locais ofertados no momento da convocação, não sendo possível o candidato solicitar a alteração de vaga e local ofertado.
- Na hipótese de o candidato não ter interesse/disponibilidade para a vaga/local/horário ofertado, este será desclassificado automaticamente do Processo Seletivo.
- Ex-empregados da SCMC, desligados por justa causa, não poderão ser recontratados.
- Não poderão participar do processo seletivo, profissionais que tiveram vínculo SCMC e foram desligados do quadro de colaboradores há menos de 06 (seis) meses até a data da realização deste processo.
- O resultado com o(s) nome(s) dos classificados do processo seletivo, será divulgado no site SCMC, o resultado final. www.santacasachavantes.org
- Qualquer pedido de revisão do resultado final, deverá ser enviado exclusivamente para o e-mail 'gerenciageralrh.sede@santacasachavantes.org', no dia útil seguinte à publicação do mesmo, tendo a SCMC até 02 (dois) dias úteis para divulgação do parecer referente ao pedido.
- Todos os pedidos deverão ser feitos de acordo com o modelo (Anexo I), não sendo aceito pedido em outro formato que não o informado.
- Todos os pedidos serão apreciados pela comissão examinadora, em até 02 (dois) dias úteis da interposição, não cabendo recurso da decisão final, sendo o candidato notificado da decisão por e-mail.

Grupo Chavantes

Sede Administrativa: Rua Abdo Ambuba, 118, Morumbi – São Paulo/SP – CEP: 05725-030
Sede Social: Rua Maria Ferreira, 22, Centro – Chavantes – SP – CEP 18970-000

Tel.: (11) 3739 0696

(14) 3342 2358

CNPJ 73.027.690/0001-46

santacasachavantes.org

Email: contato@santacasachavantes.org



Dados da vaga

- Cargo: Técnico de Manutenção Predial
- Faixa Salarial: 2.888,70
- Adicional de Insalubridade 30%
- Benefícios: Vale Alimentação, Refeição no local, Vale Transporte, TotalPass.
- Carga horária: 180 horas mensais.
- Escala: 12x36 (com 2 folgas mensais) - Necessário possuir disponibilidade para atuar em regime de escala, incluindo finais de semanas e feriados.

Principais atribuições

- Coordenar a execução de reparos e manutenção preventiva e corretiva em sistemas hidráulico elétricos de alvenaria, pintura, carpintaria e outros.
- Apoio na manutenção de áreas da organização interna e externa.
- Coordenar a realização de pequenos reparos, consertos de portas, janelas, móveis, entre outro.
- Inspeção regular das instalações para identificar e corrigir problemas, como vazamentos, falhas elétricas ou desgaste de materiais.
- Reportar problemas e irregularidades ao gestor sugerindo soluções quando necessário.
- Gestão no cumprimento rigoroso das normas de segurança e procedimentos operacionais durante todas as atividades de manutenção.
- Leitura e interpretação de relatório e registro das atividades realizadas.
- Supervisão e coordenação de serviços terceirizados, garantindo que sejam executados conforme os padrões estabelecidos.
- Elaboração e atualização de relatórios de manutenção, documentando as intervenções realizada e os materiais utilizados.

Requisitos exigidos para participação neste Processo Seletivo:

- Idade mínima 20 anos até o início das inscrições.
- Obrigatório possuir registro ativo e regular no CRT — Conselho Regional dos Técnicos Industriais.
- Obrigatório: Curso Técnico em Manutenção Civil, Edificações ou áreas correlatas.
- Experiência mínima de 6 (seis) meses atuando na função.
- Conhecimento em manutenção predial, incluindo alvenaria, hidráulica e demais atividades de conservação e reparos em edificações.
- Conhecimento em Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint) – nível intermediário.
- Disponibilidade de horário para atuação em regime de escala, inclusive aos finais de semana e feriados.
- Possuir Carteira de Trabalho digital (CTPS).

Etapas do Processo de Avaliação: todas eliminatórias e classificatórias

- Análise do currículo e da inscrição.
- Prova teórica.
- Formulário de Entrevista.
- Entrevista Comportamental e Técnica.

Grupo Chavantes

Sede Administrativa: Rua Abdo Ambuba, 118, Morumbi – São Paulo/SP – CEP: 05725-030

Sede Social: Rua Maria Ferreira, 22, Centro – Chavantes – SP – CEP 18970-000

Tel.: (11) 3739 0696

(14) 3342 2358

CNPJ 73.027.690/0001-46

santacasachavantes.org

Email: contato@santacasachavantes.org



Informamos, aos candidatos inscritos que façam o acompanhamento no e-mail pessoal que foi cadastrado no processo seletivo, bem como o acompanhamento no site da Instituição, pois estes serão os canais de comunicação entre o candidato e a instituição.

Critérios mínimos de avaliação

- O candidato será avaliado desde a fase de inscrição, que é de caráter eliminatório e envolve o preenchimento do questionário de pré-seleção.
- A prova teórica deverá ser realizada no prazo máximo de **72 horas** após o recebimento do link. Expirado esse período, o acesso será automaticamente bloqueado, **acarretando a desclassificação do candidato**.
- A nota mínima para aprovação na prova teórica será de **50%** do total de questões.
- A **não participação em qualquer uma das etapas** do processo seletivo, incluindo **entrega de documentos e exame médico admissional**, implicará na **desclassificação do candidato**.

Cronograma

- Divulgação do Edital: 21/07/2026.
- Cadastrar o currículo clicando [AQUI](#) no período de 21/07/2026 a 30/09/2026.

O presente processo seletivo não se trata de Concurso Público, não decorrendo, portanto, qualquer estabilidade aos candidatos contratados.

Ressaltamos, que a participação no processo seletivo, pressupõe o fornecimento de informações pessoais do candidato. A SCMC possui o Programa de Conformidade LGPD, que é composto de políticas e normas referentes ao tratamento dos dados fornecidos de acordo com a lei vigente, por meio deste, a entidade manifesta seu compromisso com a segurança da informação e proteção de dados.

Grupo Chavantes

Sede Administrativa: Rua Abdo Ambuba, 118, Morumbi – São Paulo/SP – CEP: 05725-030

Sede Social: Rua Maria Ferreira, 22, Centro – Chavantes – SP – CEP 18970-000

Tel.: (11) 3739 0696

(14) 3342 2358

CNPJ 73.027.690/0001-46

santacasachavantes.org

Email: contato@santacasachavantes.org



PEDIDO DE RECONSIDERAÇÃO REFERENTE ETAPA DO PROCESSO SELETIVO

DATA DE SOLICITAÇÃO: ____/____/____

EDITAL Nº: ____ UNIDADE: ____

NOME: ____

CPF: ____ CARGO: ____

E-MAIL: ____ **Anexo I** ____

CELULAR: ____ TEL: ____

SOLICITAÇÃO REFERENTE À ETAPA Nº: ____

MOTIVO (DESCREVER E ENVIAR EVIDÊNCIAS, SE NECESSÁRIO):

SITUAÇÃO APÓS AVALIAÇÃO:

(____) DEFERIDO (____) INDEFERIDO

OBS.: ____

DATA DE DEVOLUTIVA AO CANDIDATO: ____/____/____

Grupo Chavantes

Sede Administrativa: Rua Abdo Ambuba, 118, Morumbi – São Paulo/SP – CEP: 05725-030

Sede Social: Rua Maria Ferreira, 22, Centro – Chavantes – SP – CEP 18970-000

Tel.: (11) 3739 0696

(14) 3342 2358

CNPJ 73.027.690/0001-46

santacasachavantes.org

Email: contato@santacasachavantes.org

